



ค.ศ. ๐๑๘

แบบคำร้องขอเอกสารการต่อวีซ่า (VISA)

หลักสูตร ปริญญาเอก ปริญญาโท
สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นมัสการ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ.....ฉายา.....นามสกุล.....

NAME.....PALINAMESURNAME

เลขทะเบียนนักศึกษา.....สาขาวิชา.....โทร.....

เข้าศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ประเทศ.....ถือหนังสือเดินทางประเทศ.....

หนังสือเดินทางเลขที่.....ออกให้ ณ ประเทศ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

การลงตราวีซ่า (VISA) หนังสือเดินทาง จะหมดอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ค.ศ.)

ที่อยู่ปัจจุบันวัด.....เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเหตุ มีเอกสารประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑) สำเนาหนังสือรับรองการอยู่สังกัดวัด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒) สำเนาหนังสือเดินทาง (PASSPORT) | จำนวน ๑ ชุด (พร้อมสำเนาถูกต้อง) |
| ๓) สำเนาหนังสือสุทธิ | จำนวน ๑ ชุด (พร้อมสำเนาถูกต้อง) |
| ๔) ส่งเรื่องการขอต่อ VISA ก่อนจะหมดอายุ ๑ เดือน | |

เสนอความเห็นต่อคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ผลการพิจารณาของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

...../...../.....

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

...../...../.....

บันทึกหลักฐานการชำระเงิน

ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

ชำระค่าธรรมเนียมการขอเอกสารต่อ VISA บาท

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

...../...../.....