



ศษ. ๐๑๖

แบบคำร้องชำระค่าธรรมเนียมทั่วไป
 หลักสูตร ปริญาเอก ปริญาโท
 สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕.....

เรื่อง

นมัสการ/เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ..... ฉายา.....นามสกุล.....

NAME.....PALINAMESURNAME

เลขทะเบียนนักศึกษา..... สาขาวิชา.....โทร.....

เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เมื่อภาคเรียนที่...../ ๒๕.....มีสภาพเป็นนักศึกษามาแล้ว.....ภาคเรียน

มีความประสงค์.....

.....

จึงนมัสการ/เรียน มาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอนมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง/ ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

นักศึกษา

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เสนอ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย เพื่อพิจารณา <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... (ลงชื่อ)/...../.....	ผลการพิจารณาของคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)/...../.....
--	---

ชำระค่าธรรมเนียมทั่วไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

1	นักศึกษาทดลองเรียนเป็นนักศึกษาสามัญ	มหาบัณฑิต	บาท	ดุสิตบัณฑิต	บาท
2	ออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	มหาบัณฑิต	บาท	ดุสิตบัณฑิต	บาท
3	การเปลี่ยนแผนการศึกษา	มหาบัณฑิต	บาท	ดุสิตบัณฑิต	บาท
4	การเปลี่ยนค่านำหน้า ชื่อ-นามสกุล	มหาบัณฑิต	บาท	ดุสิตบัณฑิต	บาท
5	การออกหนังสือรับรอง	มหาบัณฑิต	บาท	ดุสิตบัณฑิต	บาท
6	ส่งเล่มงานวิจัยเข้าตามที่กำหนด ส่งเล่มเข้า..... วัน	มหาบัณฑิตวันละ	บาท	ดุสิตบัณฑิตวันละ	บาท
		จำนวน.....	บาท	จำนวน.....	บาท

บันทึกหลักฐานการชำระเงิน

ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

...../...../.....